

Unit4 Basecone

Het digitaliseren van uw documentstromen!



Add-on op Unit4 Multivers Online

Unit4 Business Software B.V.
Stationspark 1000
3364 DA Sliedrecht
T +31 (0)184 44 44 44
F +31 (0)184 44 44 01
I www.unit4.nl
E mkb@unit4.com

WAAROM ZOU IK MET UNIT4 BASECONE WILLEN WERKEN?

Veel bedrijven hebben de stap van het digitaliseren van documentstromen reeds genomen en plukken daar nu de vruchten van. Toch leeft bij bedrijven die deze stap nog niet gemaakt hebben vaak de gedachte dat 'we dit nog eens gaan onderzoeken' en 'het voor ons geen voordeel oplevert'. Maar waar komt dat uitstel nu eigenlijk vandaan?

Uiteraard zijn de voordelen op te lepelen á la een brochure. Maar zit u daar echt op te wachten? Onderstaande factsheet toont u simpelweg de feiten op een rij; feiten waarom collega-bedrijven de stap naar digitale documentstromen al wel gemaakt hebben en feiten die ook u zult herkennen als u deze stap nog niet heeft gemaakt.

HERKENT U ONDERSTAANDE 10 FEITEN?

- ① U ontvangt reeds digitale facturen, bijv. in Pdf-formaat. En vervolgens print u deze uit?
- ② U heeft een groot aantal archiefkasten vol met papieren facturen, netjes voorzien van een ontvangstdatum-stempel en overige opmerkingen
- ③ Het terugzoeken van facturen en documenten in zo'n papieren archief lijkt 'zo gedaan', maar tel nu eens op hoeveel tijd dit u en uw collega's per jaar kost?
- ④ U boekt facturen handmatig 1 op 1 over in de administratie
- ⑤ U heeft geen directe link tussen uw papieren archieven en uw administratie
- ⑥ U moet uw papieren facturen minimaal 7 jaar bewaren
- ⑦ Ik maak me zorgen over de beveiliging van al mijn data en documenten in de cloud
- ⑧ Mocht u met flattering van facturen werken dan heeft u geen zicht op het aantal facturen dat nog ergens door uw organisatie heen zweeft
- ⑨ Zolang de factuur niet is geaccordeerd wordt deze ook niet in de administratie geboekt; uw administratie loopt daarom altijd enkele dagen achter
- ⑩ Bonnetjes worden, veelal in de meest erbarmelijke omstandigheden, afgeleverd en uiteindelijk ingeboekt, mits alles al compleet te maken is.

UNIT4 BASECONE IS DE OPLOSSING!

Deze en meer van bovenstaande zaken zullen u ongetwijfeld bekend in de oren klinken. Maar wat houdt het in als u nu wel een digitaliseringsslag gaat maken?

1 Uw facturen direct verwerken

Digitale facturen kunnen direct digitaal verwerkt worden. Papieren facturen scant u eenvoudig in, of vraag uw leverancier eens om deze de volgende keer digitaal te sturen? Veel bedrijven kunnen namelijk al digitale facturen sturen maar doen dit standaard nog niet, tot u erom vraagt.

2 Digitaal archief

Een digitale factuur of digitaal gemaakte (gescande) factuur is direct gearchiveerd en wordt conform de geldende bewaarplicht voor u opgeslagen. Uw archief is hiermee 24/7 digitaal te bereiken, overal vandaan, vanaf elk device

3 Direct zoeken en koppelen

Een digitaal archief zorgt ervoor dat u ook direct kunt zoeken in al uw factuurgegevens. De eigenschappen van de factuur zijn namelijk ook digitaal beschikbaar wat u in staat stelt om op de kenmerken van de factuur te kunnen zoeken. Op volgorde van factuurnummer en leveranciersnaam archiveren is dus niet meer nodig. Wist u overigens dat u ook andere documenten dan facturen op kunt slaan en zelfs kunt koppelen aan de factuur?

4 Hoge herkenningsgraad

Een digitale factuur kan door een OCR gebruikt worden om zoveel mogelijk gegevens voor u te herkennen en direct in te vullen als boekingsvoorstel. Unit4 Basecone doet dit met een gemiddelde herkenningsgraad van 93%(!) van de gegevens van uw factuur die nodig zijn om de boeking direct in de administratie te zetten.

5 Erkende beveiliging

Beveiliging verdient uiteraard de hoogste zorg, daarom zijn de datacentra o.a. voorzien van SAS-70 en ISO-27001 certificeringen.

6 Digitaal archief overal te openen

Vanuit de administratie van Unit4 Multivers kunt u direct, vanuit ieder scherm, de digitale factuur en eventueel bijlages openen; een krachtige verweving tussen uw administratie en uw digitale archief.

7 Bewaarplicht

Met Unit4 Basecone worden al uw facturen en documenten automatisch 7 jaar bewaard of zelfs 10 jaar voor enkele specifieke branches.

8 Inzicht en duidelijkheid

Binnen de digitale documentstroom kunt u alle facturen haarfijn volgen en traceren. Zo weet u altijd welke documenten en facturen eventueel nog op accordering wachten en heeft u de volledige controle en het inzicht in 'wat' er nu nog bij 'wie' staat en 'waarom'. En met Unit4 Basecone FLUX kunt u ook via de app uw facturen accorderen.

9 Accorderen

Zodra u een factuur ter accordering aanbiedt kunt u, indien gewenst, de factuur direct in de administratie boeken. Tevens kunt u deze factuur buiten de betaalbaarstelling laten zodat een factuur die nog geaccordeerd moeten worden nooit betaald kan worden. Is de factuur vervolgens geaccordeerd dan wordt de factuur automatisch beschikbaar gemaakt voor betaling. U bent dus altijd 'bij'.

10 Unit4 Basecone App

De Unit4 Basecone-app geeft de mogelijkheid om ook facturen en bonnetjes direct digitaal te laten verwerken. Deze app is gratis en direct gekoppeld aan uw persoonlijke Unit4 Basecone-omgeving.

Meer informatie

Kunt u niet wachten om ook écht efficiënt uw facturen te gaan verwerken?
Probeer Unit4 Basecone 14 dagen helemaal gratis via <http://unit4.basecone.nl>.

Wilt u meer informatie over verkoopondersteuning Unit4 Basecone?
Mail ons via mkb@unit4.com of bel 0184 444 44

